

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»**

**г. Ярославль**

**ПРИКАЗ**

**18.09.2023 г.**

**№ 01 – 19/**

**О проведении школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля № 01-05/783 от 17.08.2023 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Провести для обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1» с 18.09.2023г. по 31.10.2023 г. школьный этап всероссийской олимпиады школьников для обучающихся 4-11 классов в 2023-2024 учебном году.
- 2.Определить место, время проведения, ответственных за проведение, дежурных в аудитории и вне аудитории школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями, предъявляемыми к проведению олимпиады
- 3.Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей), жюри школьного этапа олимпиады о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады через классные собрания, общешкольные собрания для родителей, и официальный сайт в сети «Интернет»  
Ответственный – зам. директора Андрианова Е.А., классные руководители
- 4.Собрать заявления участников школьного этапа олимпиады, заявление родителей обучающегося об участии в школьном этапе всероссийской олимпиады, согласие обучающегося и родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка в срок не менее чем за 3 рабочих дня до начала школьного этапа олимпиад  
Ответственный – зам. директора Андрианова Е.А., классные руководители.
- 5.Обеспечить условия для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями:
  - провести уборку помещений, задействованных в дни проведения олимпиад  
Ответственная – Галкина Н.Н., заместитель директора по АХР.
  - организовать работу медицинского кабинета в дни проведения олимпиад  
Ответственная – Косулина И. В., школьный врач.
- 6.Обеспечить безопасность обучающихся во время проведения школьного этапа всероссийской олимпиады:

- направить для работы в качестве лиц (дежурных), ответственных за соблюдением порядка в день проведения олимпиады: дежурных в аудитории, вне аудитории из числа педагогического коллектива средней школы №1  
Ответственная – Андрианова Е.А., заместитель директора по УВР;
- провести проверку пожарных выходов, средств первичного пожаротушения  
Ответственная – Галкина Н.Н., заместитель директора по АХР.

7. Обеспечить соблюдение условий информационной безопасности при подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Ответственные – Фролова И.В., заместитель директора по УВР, Андрианова Е.А., зам. директора по УВР

8. Обеспечить сбор и хранение материалов и документов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Доступ к материалам и документам предоставить лицу, ответственному за их хранение.

№ п/п	Наименование материалов и документов, подлежащих хранению	Ответственное лицо за хранение	Место хранения
1.	Заявление обучающегося об участии	Фролова И.В.	Сейф в кабинете зам. директора
2.	Заявление родителя обучающегося об участии		
3.	Согласие совершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных		
4.	Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка		
5.	Комплекты заданий школьного этапа олимпиады		
6.	Олимпиадные работы участников		
7.	Акт приёма-передачи олимпиадных работ участников от представителя оргкомитета представителю жюри		
8.	Акт приёма-передачи олимпиадных работ участников от представителя жюри представителю оргкомитета		
9.	Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий		
10.	Протокол заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников с приложениями		
11.	Акт об удалении на нарушение установленного порядка (при наличии)		
12.	Апелляция о несогласии с выставленными баллами (при наличии)		
13.	Аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий		

9. Провести тиражирование заданий школьного этапа олимпиады и дополнительных материалов, определить местом тиражирования материалов и документов кабинет зам. директора.

Ответственный – зам. директора Андрианова Е.А.



10. Обеспечить необходимые материально-технические условия для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады в соответствии с Требованиями к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по отдельным предметам.

Ответственный – зам. директора Андрианова Е.А.

11. Организовать проведение олимпиад по математике, информатике, астрономии, биологии, физике, химии на платформе «Сириус» с использованием информационных технологий.

Ответственные: зам. директора по УВР Фролова И.В., учитель информатики Гаврилова Л.А., учитель истории Тараскин А.В.

12. Назначить ответственной за получение обучающимися кодов доступа к платформе Фролова И.В., Тараскина А.В. и классных руководителей.

13. Назначить ответственными за инструктаж учащихся перед проведением олимпиад на платформе «Сириус» учителей -предметников

14. Скорректировать учебное расписание в дни проведения олимпиад, определить места проведения олимпиады, дежурных в аудитории и вне аудитории.

Ответственная – Андрианова Е.А., зам. директора по УВР.

15. Итоги школьного этапа ВсОШ 2023-2024 подвести на торжественной линейке во второй четверти.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УВР Андрианову Е.А.



Директор школы

С.А. Аракчеева