

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 1»

г. Ярославль

**ПРИКАЗ**

« 21 марта 2024

№ 01-19/ 96

**Об организации приема обучающихся в 1-класс 2024-2025 учебного года**

В соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442, Порядками условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства просвещения от 06.04.2023 № 240, Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом департамента образования Ярославской области № 428/01 – 03 от 31.08.2012 г. «Об утверждении Порядков предоставления услуг в электронном виде», приказом департамента образования мэрии города Ярославля «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города Ярославля» от 14.03.2024 г. № 01-05/265, «Правилами приёма граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1», утверждёнными приказом по школе от 21.03.2024 г., Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1» (далее – школа).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть в 2024 – 2025 учебном году три первых класса наполняемостью не менее 30 учащихся каждый, общим количеством мест - 90 мест.
2. Производить прием документов для предоставления услуги по зачислению в 1 класс общеобразовательной организации в 2024 – 2025 учебном году в сроки:
  - 2.1. Детей, проживающих на закрепленной за школой территории, в период с **28.03.2024 г. по 30.06.2024 года включительно;**
  - 2.2. Детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной преимущественный приём, в период с **28.03.2024 г. по 30.06.2024 года включительно;**

2.3. детей, не проживающих на закрепленной за школой территории, при наличии свободных мест в период с **06.07. 2024 г.** до момента заполнения свободных мест, но не позднее **05.09.2024 года.**

3. Определить перечень документов, необходимых для предоставления услуги по зачислению в образовательное учреждение:

**3.1. Детей, проживающих на закрепленной территории**

- Заявление родителей (законных представителей) по установленной форме (приложение 1);
- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- Документ, подтверждающий родство заявителя с ребенком;
- Оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- Оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- Свидетельство о рождении полнородных или неполнородных брата или сестры или документ об усыновлении (удочерении).

**3.2. Детей, не проживающих на закрепленной территории**

- Заявление родителей (законных представителей) по установленной форме (приложение 2);
- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- Документ, подтверждающий родство заявителя с ребенком;
- Оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- Оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

**3.3. Родители детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства,** также представляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4. Определить формы приема документов для представления услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение:

- личное обращение в школу;
- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных услуг» (ЕПГУ);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении

5. Установить График приема документов:

28.03.2024 г. / четверг – *При личном обращении* время приема:  
с 11:00 час. до 13:00 час.,  
с 14:00 час. до 17:00 час.

28.03.2024 г. / четверг – *Электронные заявления через портал ЕПГУ* время приема:  
с 11:00 час.  
в последующие дни – в любое время.

С 29.03.2024 г. /пятница - *При личном обращении* время приема:

– понедельник – с 09:00 час. до 12:00 час.

– пятница – с 15:00 час. до 18:00 час.

– снятие базы через «Единый портал государственных услуг» будет осуществляться

28.03.2023 г. в 14:00 час.



в последующие дни  
Вторник – четверг с 15:00 час. до 16:00 час.

6. Назначить ответственной за организацию приема обучающихся в 1 класс общеобразовательной организации в 2024- 2025 учебном году заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе **Андрианову Е.А.**

Возложить на Андрианову Е.А. обязанности:

- установление личности заявителя;
- приём заявлений и других документов, необходимых для зачисления в 1 класс;
- регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений;
- выдача уведомлений с указанием регистрационного номера.

7. Назначить оператором ЕГПУ и ответственным за приём документов с портала Госуслуг Гаврилову Л.А.

Возложить на Гаврилову Л.А. обязанности:

- приём заявлений через портал Госуслуг;
- информирование заявителя о том, что поданные в электронном виде документы приняты к рассмотрению или информирование об отказе в приеме документов с указанием причин;
- передача сведений о поданных заявлениях в электронном виде ответственной за приём документов, Андриановой Е.А. заместителю директора школы по УВР.

8. Признать утратившим силу приказ от 18.03.2023 года № 01-19/71 «Об открытии 1-го класса в 2023-2024 учебном году».
9. Утвердить Правила приема на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1».
10. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Андрианову Е.А.

Директор



С.А. Аракчеева

Исп:  
Андрианова Е.А.  
45-98-93